|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motala kommuns logotyp i blå färg | | **Mediakontoret** |
|  |  | |
|  | Beställningslista datatillbehör, bläckpatroner,  toner och lagringsmedia | |
|  | Sida 1 (1) | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Klart | Skrivarens namn | Artikel-nummer | Benämning (svart, röd, magenta, gul) | Antal | Pris |
| *Ex.* | *HP Laser Jet Pro 400 color* | *CE 410 A* | *Toner 305 A black* | *1 st* |  |
| *Ex.* |  | *CE 411 A* | *Toner cyan* | *1 st* |  |
| *Ex..* | *Ricoh SP4510DN* | *407340* | *Ricoh SP 4500E* | *1 st* |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| It material  Summa: |

Spara denna lista med artikelnummer och benämning på toner för att underlätta både för oss och för er själva vid nästa beställning.

Mediakontoret

Drakvägen 5

Tel: 22 58 02

[mediakontoret@motala.se](mailto:mediakontoret@motala.se)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Beställningen | | | | | | | | |
| Beställningsdatum \* | | Beställare \* | | | | | | |
| Arbetsplats \* | | | | | | Telefonnummer \* | | |
| Leveransadress \* | | | | | | | | |
| Postadress \* | | | | | | | | |
| Ansvarig chef \* | | | | | | MZ-kod \* | | |
| Konto | Ansvar \* | | Projekt | Verksamhet \* | Aktivitet | | Motpart | Objekt |

OBS! Fält markerat med \* måste fyllas i